

Corona-Tests, -Infektionen oder Quarantäne:

Wer muss was wann tun?

Bitte lesen Sie hier nach, was passiert ...

... wenn Ihr Kind in der Schule ein **positives Ergebnis eines Antigen-Selbsttests** hat. **(1.)**

... wenn ihr Kind sich außerhalb der Schule **mit dem Coronavirus infiziert** hat. **(2.)**

... wenn sich Ihr Kind als Kontaktperson **in angeordnete Quarantäne** begeben muss. **(3.)**

(1.) Positiver Antigen-Selbsttest in der Schule

(montags, mittwochs oder freitags)

- **Das Sekretariat / Die Schulleitung** ruft das Elternhaus an. Der*Die Schüler*in wartet in einem gesonderten Raum, bis er*sie abgeholt werden kann.
- **Die Eltern** veranlassen umgehend einen PCR-Test.
- **Die Eltern** informieren das Sekretariat des Grabbe-Gymnasiums über das Ergebnis des PCR-Tests und ggf. über die Dauer der angeordneten Quarantäne.

negatives PCR-Testergebnis:

- **Der / Die Schüler*in** legt das Ergebnis des negativen Tests im Sekretariat vor.

*Für Schüler*innen der Jahrgänge 5-9:*

- **Das Sekretariat** stellt eine Bescheinigung zur Rückkehr in den Unterricht aus.
- **Der*Die Schüler*in** legt diese Bescheinigung der 1. Fachlehrkraft vor, die sie im Klassenverband unterrichtet (nicht Religion/Philosophie, Latein/Französisch oder Wahlpflichtunterricht).
- **Diese Fachlehrkraft** trägt die bescheinigte Rückkehr des/der Schüler*in ins Klassenbuch ein.

*Für Schüler*innen der Oberstufe:*

- **Der*Die Schüler*in** legt den Bescheid über das Ende bzw. die Dauer der Quarantäne zusätzlich der Stufenleitung und allen Fachlehrer*innen vor.
- **Die Fachlehrkräfte** tragen die verpassten Unterrichtsstunden während der Quarantäne NICHT als Fehlstunden ein.

positives PCR-Testergebnis:

- **Die Eltern** informieren das Sekretariat des Grabbe-Gymnasiums über das Ergebnis des PCR-Tests und ggf. über die Dauer der angeordneten Quarantäne.

- **Die stellvertretende Schulleitung** informiert alle Lehrkräfte des/der Schüler*in in Quarantäne, sodass Unterrichtsmaterial und Aufgabenstellungen über IServ zugänglich gemacht werden könne.
- **Die stellvertretende Schulleitung** informiert die Elternhäuser der Klasse/Jahrgangsstufe, in der Quarantänefälle auftreten, ohne Namensnennung der Schüler*innen, per Email. In der Jgst. Q1 und Q2: Schüler*innen (statt Elternhäuser) werden über IServ informiert.
- **Der*Die Schüler*in** legt nach Ablauf der Quarantäne den Nachweis über die Genesung vor.
 - Falls notwendig: **Das Sekretariat** informiert Lehrkräfte, die die Selbsttestung beaufsichtigen, dass genesene Schüler*innen nicht teilnehmen dürfen.

*Für Schüler*innen der Jahrgänge 5-9:*

- **Das Sekretariat** stellt eine Bescheinigung zur Rückkehr in den Unterricht aus.
- **Der*Die Schüler*in** legt diese Bescheinigung der 1. Fachlehrkraft vor, die sie im Klassenverband unterrichtet (nicht Religion/Philosophie, Latein/Französisch oder Wahlpflichtunterricht).
- **Diese Fachlehrkraft** trägt die bescheinigte Rückkehr des/der Schüler*in ins Klassenbuch ein.

*Für Schüler*innen der Oberstufe:*

- **Der*Die Schüler*in** legt den Nachweis der Genesung allen Fachlehrer*innen vor.
- **Die Fachlehrkräfte** tragen die verpassten Unterrichtsstunden während der Quarantäne NICHT als Fehlstunden ein.

(2.) Corona-Infektion außerhalb der Schule

- positiver Selbsttest oder Warnung der Corona-WarnApp: **Die Eltern** melden den*die Schüler*in krank (Anruf in der Schule bzw. Email an die Stufenleitung).

negatives PCR-Testergebnis:

- **Der / Die Schüler*in** legt das Ergebnis des negativen Tests im Sekretariat vor.

*Für Schüler*innen der Jahrgänge 5-9:*

- **Das Sekretariat** stellt eine Bescheinigung zur Rückkehr in den Unterricht aus.
- **Der*Die Schüler*in** legt diese Bescheinigung der 1. Fachlehrkraft vor, die sie im Klassenverband unterrichtet (nicht Religion/Philosophie, Latein/Französisch oder Wahlpflichtunterricht).
- **Diese Fachlehrkraft** trägt die bescheinigte Rückkehr des/der Schüler*in ins Klassenbuch ein.

*Für Schüler*innen der Oberstufe:*

- **Der*Die Schüler*in** legt den Bescheid über das Ende bzw. die Dauer der Quarantäne zusätzlich der Stufenleitung und allen Fachlehrer*innen vor.
- **Die Fachlehrkräfte** tragen die verpassten Unterrichtsstunden während der Quarantäne NICHT als Fehlstunden ein.

positives PCR-Testergebnis:

- **Die Eltern** informieren das Sekretariat des Grabbe-Gymnasiums über das Ergebnis des PCR-Tests und ggf. über die Dauer der angeordneten Quarantäne.
- **Die stellvertretende Schulleitung** informiert alle Lehrkräfte des/der Schüler*in in Quarantäne, sodass Unterrichtsmaterial und Aufgabenstellungen über IServ zugänglich gemacht werden könne.
- **Die stellvertretende Schulleitung** informiert die Elternhäuser der Klasse/Jahrgangsstufe, in der Quarantänefälle auftreten, ohne Namensnennung der Schüler*innen, per Email. In der Jgst. Q1 und Q2: Schüler*innen (statt Elternhäuser) werden über IServ informiert.
- **Der*Die Schüler*in** legt nach Ablauf der Quarantäne den Nachweis über die Genesung vor.
 - Falls notwendig: **Das Sekretariat** informiert Lehrkräfte, die die Selbsttestung beaufsichtigen, dass genesene Schüler*innen nicht teilnehmen dürfen.

*Für Schüler*innen der Jahrgänge 5-9:*

- **Das Sekretariat** stellt eine Bescheinigung zur Rückkehr in den Unterricht aus.
- **Der*Die Schüler*in** legt diese Bescheinigung der 1. Fachlehrkraft vor, die sie im Klassenverband unterrichtet (nicht Religion/Philosophie, Latein/Französisch oder Wahlpflichtunterricht).
- **Diese Fachlehrkraft** trägt die bescheinigte Rückkehr des/der Schüler*in ins Klassenbuch ein.

*Für Schüler*innen der Oberstufe:*

- **Der*Die Schüler*in** legt den Nachweis der Genesung allen Fachlehrer*innen vor.
- **Die Fachlehrkräfte** tragen die verpassten Unterrichtsstunden während der Quarantäne NICHT als Fehlstunden ein.

(3.) Angeordnete Quarantäne durch Kontakt zu einer infizierten Personen im privaten Umfeld

- **Die Eltern** informieren das Sekretariat des Grabbe-Gymnasiums über die Dauer der angeordneten Quarantäne.
- **Die stellvertretende Schulleitung** informiert alle Lehrkräfte des/der Schüler*in in Quarantäne, sodass Unterrichtsmaterial und Aufgabenstellungen über IServ zugänglich gemacht werden können.
- **Die stellvertretende Schulleitung** informiert die Elternhäuser der Klasse/Jahrgangsstufe, in der Quarantänefälle auftreten, ohne Namensnennung der Schüler*innen, per Email. In der Jgst. Q1 und Q2: Schüler*innen (statt Elternhäuser) werden über IServ informiert.
- **Der/Die Schüler*in** legt nach Ablauf der Quarantäne den Nachweis über die Beendigung der Quarantäne vor.

*Für Schüler*innen der Jahrgänge 5-9:*

- **Das Sekretariat** stellt eine Bescheinigung zur Rückkehr in den Unterricht aus.
- **Der*Die Schüler*in** legt diese Bescheinigung der 1. Fachlehrkraft vor, die sie im Klassenverband unterrichtet (nicht Religion/Philosophie, Latein/Französisch oder Wahlpflichtunterricht).
- **Diese Fachlehrkraft** trägt die bescheinigte Rückkehr des/der Schüler*in ins Klassenbuch ein.

*Für Schüler*innen der Oberstufe:*

- **Der*Die Schüler*in** legt den Bescheid über das Ende bzw. die Dauer der Quarantäne zusätzlich der Stufenleitung und allen Fachlehrer*innen vor.
 - **Die Fachlehrkräfte** tragen die verpassten Unterrichtsstunden während der Quarantäne NICHT als Fehlstunden ein.
-